

II. MARCO OPERATIVO

B EL DOCUMENTO DE PROYECTO (para Proyectos vigentes después de Septiembre 2002)

Los elementos esenciales mínimos del documento del proyecto son:

- a. **Carátula:** ver formato [anexo. 2B1](#)
- b. **Hoja de datos básica:** ver formato [anexo.2B2](#)
- c. **Página de cubierta:** ver formato [anexo. 2B3](#)
- d. **Documento de Proyecto:** ver formato [anexo. 2B4](#)

Parte I Contexto

A) Justificación del Proyecto

1. Situación Actual del Problema a abordar
2. Situación Prevista al final del Proyecto
3. Beneficiarios Previstos
4. Marco Institucional
5. Vínculos con el Marco de Cooperación del País

B) Estrategias

1. Estrategia del país
2. Estrategia del Proyecto
3. Participación del PNUD

Parte II. Marco de los resultados

Marco de Resultados y Recursos del Proyecto
Presupuesto Insumo – Producto

Parte III. Acuerdos Institucionales

1. Arreglos de Ejecución
2. Arreglos de Coordinación
3. Preparación del Plan de trabajo
4. Presentación de Informes y Evaluación
5. Riesgos
6. Obligaciones anteriores y requisitos previos
7. Sistematización y replicabilidad de las experiencias

Parte IV. Contexto Legal.

Parte V. Presupuesto: ver formato en **Anexo 2B6.**

Anexos

1. Plan de Trabajo anual (obligatorio) **Anexo 2B7**
2. Descripción de los insumos que proporcionarán (en especie) tanto el organismo de ejecución como otras instituciones participantes. (si fuere necesario)
3. Términos de Referencia de los consultores y de las empresas u organizaciones de consultoría que utilizará el proyecto. (si fuere necesario al principio del proyecto)
4. Calendario para la presentación de informes y las reuniones de evaluación.(obligatorio).
5. Descripción del proceso de cómo el proyecto fue identificado y formulado, mencionando si es el caso, las lecciones aprendidas de otros proyectos que estén relacionados. (si fuere necesario y de acuerdo a la complejidad del proyecto).